



Nombre, denominación o razón social

Domicilio:

Calle y Número

Colonia

Localidad (Delegación y/o Municipio)

Estado

Teléfono

Fax

Fecha de constitución _____ Personas físicas (Fecha de inicio actividades) _____

Duración en años de la sociedad a partir de su constitución: _____

Capital social actual (Suscrito y pagado, en su caso S.A. de C.V. mínimo fijo) _____

Personas físicas, capital individual actual: _____

Nombre de los accionistas
actuales:

Actividades principales:

Registros:

R.F.C.

IMSS patronal

Reg. emp. Infonavit

Representantes legales

Cargo en la empresa

Firma

Representantes técnicos

Profesión

Cedula profesional

Firma

Personal técnico de planta (número)

Empresas filiales (nombres sin abreviaturas)

Lugar y fecha de elaboración :



Nombre, denominación o razón social

Datos contables	Ultimo ejercicio fiscal anual *	Ultimo estado financiero mensual**
Activo Circulante : - Caja y bancos - Estimaciones,retenciones,etc - Otras cuentas por cobrar - Almacenes (Refacciones,materiales,Etc.) Suma el circulante	 	
Fijo: - Equipo de:. - Otros equipos. - Otros activos Fijos. Suma el fijo	 	
Otros activos: - Suma el activo	 	
Pasivo: - Circulante. - Fijo. - Otros pasivos Suma el pasivo	 	
Capital: - Capital social o individual. - Otras cuentas de capital. - Utilidad del ejercicio. - Perdida del ejercicio. Suma el capital Suma el pasivo y capital Líneas de crédito bancario	 	

Responsable de su elaboración
(nombre, cargo y firma)

*** Certifico que las cifras de este
balance,corresponden a los saldos de los libros de
mayor de la empresa anotada (nombre y firma)

C.P.

* (Ultimo Ejercicio Fiscal) Debe corresponder a la ultima declaración anual del impuesto sobre la renta presentada ante Hacienda, de la que se acompañara de una copia completa.

** (Ultimo Estado Financiero Mensual) su antigüedad máxima será de dos meses anteriores a la fecha en que lo entreguen al Instituto.

*** La certificación del balance mensual, será por Contador Publico ajeno a la Empresa y deberá acompañar fotocopia de su Cedula Profesional.



Nombre, denominación o razón social

	No. de cont. ord. de trabajo Nombre del proyecto Localidad y estado	Trabajos realizados	Inicio Terminación	Contratante Responsable	Monto total contratado	Monto ejecutado en este año
1						



Nombre, denominación o razón social

Nombre del equipo	Marca	Modelo y serie	Costo de adquisición (Miles \$)	Valor en libros (Miles \$)
Suma :				

Anexar comprobantes de propiedad de los equipos.



**Datos de los profesionales de
planta y directivos de la empresa**
Forma No. 5

Folio. de registro

Nombre, denominación o razón social

Apellido paterno, materno y nombre (s)

Cargo en la empresa

Profesión

Ced. profesional

Fecha examen prof.

Institución o universidad

Posgrado (s) o especialización (es)

Perito

No. Perito

Cursos de capacitación o adiestramiento recibidos (nombre (s), tiempo, impartidos por)

Principales Trabajos

Obras y trabajos	Empresa u organismo	Cargo	Del - Al(mes y año)
------------------	---------------------	-------	---------------------

Total de trabajos:

"Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales del Programa de Vivienda en Conjunto", el cual tiene su fundamento en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 4°, Artículo 122 (C), Base Primera Fracción V (J), 6 Y 16; Declaración Universal de los Derechos Humanos; Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos; Ley Federal de Vivienda; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, Artículos 6, Fracciones XII, XXII, 7 Segundo Párrafo, 21; 24, Fracciones XVII y XXIII; 28; 186; 191; 193; 194; 202; Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal (Ahora Ciudad de México-CDMX); Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal (CDMX); Ley de Archivos del Distrito Federal (CDMX), Artículos 1, 3 Fracción IX, 30, Fracciones VI y VII, 31, 32, 33, 34, 35 Fracción VIII, 37, 38 Y 40; Ley de la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas; Ley de Vivienda del Distrito Federal (CDMX), Artículo 30, Fracción V; Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal (CDMX); Ley de Atención Prioritaria para las personas con discapacidad y en situación de vulnerabilidad en el Distrito Federal (CDMX); Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal (CDMX), Artículos 7, 8, 13, 14, 15 Y 16; Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal (CDMX); Lineamientos para la Protección de Datos Personales en el Distrito Federal (CDMX); Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales en la Ciudad de México; Procedimiento para la Recepción, Substantiación, Resolución y Seguimiento de los Recursos de Revisión Interpuestos en materia de acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales en la Ciudad de México; Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal por el que se cambia la denominación de Distrito Federal por Ciudad de México en todo su cuerpo normativo (Diario Oficial de la Federación 05-Feb-2016); Decreto de fecha 29 de septiembre de 1998 por el que se crea el Instituto de Vivienda del Distrito Federal (CDMX); Decreto de fecha 25 de septiembre de 2001 por el que se reforma el diverso por el que se crea el Instituto de Vivienda del Distrito Federal (CDMX), Decreto de fecha 9 de Julio de 2002 por el que se reforman diversas disposiciones del diverso por el que se crea el Instituto de Vivienda del Distrito Federal (CDMX); Reglas de Operación y Políticas de Administración Crediticia y Financiera del Instituto de Vivienda del Distrito Federal. (CDMX); Reglas de Operación del Programa Social "Vivienda en Conjunto" del Instituto de Vivienda del Distrito Federal (CDMX), cuya finalidad es recabar los datos de los solicitantes a fin de otorgar créditos de vivienda. Los datos son utilizados exclusivamente para analizar la procedencia del otorgamiento de créditos y podrán ser transmitidos a los Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales, Notarios asignados por el Colegio de Notarios del Distrito Federal (CDMX), el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (CDMX), la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal (CDMX), los Órganos de Control y la Auditoría Superior de la Ciudad de México, en cumplimiento a los requerimientos que en el ejercicio de sus atribuciones realicen, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal (CDMX).

Los datos personales marcados con un asterisco (*) son obligatorios y sin ellos no podrá completar los requisitos necesarios para ingresar en el Programa de Vivienda en Conjunto a cargo del Instituto de Vivienda del Distrito Federal.

Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.

El responsable del Sistema de datos personales es el C. Mario Delfino Arriola Molina, Director de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en la Unidad de Transparencia ubicada en la calle de Canela N° 660, planta baja, colonia Granjas México, C.P. 08400, delegación Iztacalco, Ciudad de México.

El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (CDMX), donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal (CDMX), al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infoinf.org.mx o www.infoinf.org.mx

Firma de conocimiento: _____

Otorgo mi consentimiento para que mis datos sean tratados conforme a lo informado: _____



Nombre, denominación o razón social (sin abreviaturas):

Domicilio:

Calle y numero

Colonia

Localidad (delegación y/o municipio).

Estado

Télefonos

Fax

Fecha de constitución _____ Personas físicas (fecha de inicio actividades) _____

Duración en ños de la sociedad a partir de su constitución: _____

Capital social actual (suscrito y pagado, en su caso S.A. de C.V. mínimo fijo): _____

Personas físicas, capital individual actual: _____

Personal técnico de planta (Numero): _____

Nombre y firma del representante legal

Cargo en la empresa

21/02/2017

Fecha de entrega del formato

Fecha de asignación del registro

Presentar este formato en duplicado con firma autógrafa en ambos del representante legal.



Nombre, denominación o razón social

Forma No. 5

* Se llenara una hoja por cada Técnico de Planta y/o Directivo de la empresa.

Forma No. 6

* La Forma No. 6 deberá entregarse por duplicado con Firmas Autógrafas.

Nota Importante :

* Acepto que al entregar el formato requisitado con los datos y la documentación solicitados por el INVI, no significa que se deberá obtener el Número de Registro, ya que éste se otorgará hasta que el análisis de la información entregada en las áreas involucradas, arroje resultados procedentes en los Dictámenes Técnico, Jurídico y Financiero.

Representante legal

Nombre y firma



**CONSENTIMIENTO DATOS PERSONALES PARA REGISTRO
EN EL PADRÓN DE EMPRESAS DEL
INSTITUTO DE VIVIENDA DEL DISTRITO FEDERAL**

Los datos personales recabados, serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales del Programa de Vivienda en Conjunto, el cual tiene su fundamento en las Reglas de Operación y Políticas de Administración Crediticia del Instituto de Vivienda del Distrito Federal en el apartado “1.3. Instancia que regula la participación de los profesionales y las empresas prestadoras de servicios, en los procesos de construcción y supervisión de las obras”, “5.2.3 Contratación de créditos para Estudios y Proyectos” y en el Reglamento Interno del Comité de Evaluación Técnica en su Artículo Décimo, cuya finalidad es contar con la asignación por parte de los beneficiarios del crédito, a favor de las empresas diseñadoras, que forman parte del Padrón del Instituto, y podrán ser empleados por la Dirección de Asistencia Técnica y transmitidos a la Dirección de Asuntos Jurídicos, para la elaboración de los modelos para la Contratación de los Servicios; además de otras transmisiones previstas en la Ley de Datos Personales para el Distrito Federal. Los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios y sin ellos no podrá llevarse a cabo la asignación oficial de empresa diseñadora ni la solicitud de contratación correspondiente. Así mismo se le informa que los datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.

La dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es; Canela #660, planta baja, Colonia Granjas México, Delegación Iztacalco. El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, dónde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de protección de Datos personales para el Distrito Federal al teléfono 5636-4636; correo electrónico datos datospersonales@infodf.org.mx ó www.infodf.org.mx

Fecha: **21/02/2017**

Nombre:

Firma de conformidad: _____