

PERFIL DEL PUESTO EN EL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL DISTRITO FEDERAL								
Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto en la estructura orgánica	Área o unidad administrativa de adscripción	Funciones del puesto	Tipo de plaza: estructura, confianza, base, otro [especificar]	Escolaridad requerida: Ninguno/ Primaria/ Secundaria/ Bachillerato/ Carrera Técnica/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Post-doctorado	Área de conocimiento requerida	Tiempo de la experiencia laboral requerida (expresada en años)	Áreas de la experiencia laboral que se requiere en el puesto
25.5	Jefatura de Unidad Departamental de Archivos de Gestión Institucional	Subdirección de Archivo Institucional	Coadyuvar con los responsables de las unidades de archivo de que se compone el Sistema Institucional de Archivos del Instituto en la ejecución de las normas y lineamientos para su correcto funcionamiento y consolidación.	Estructura	Licenciatura concluida o trunca	Administración Pública	1 a 2 años	Administración de Empresas, Archonómica, Ciencias Políticas, Administración Pública, Derecho, o afines.